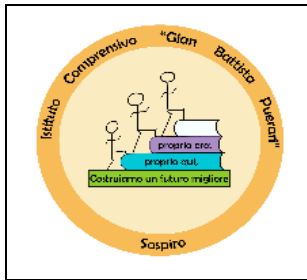




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR

Telefono: **0372 623476** -

Fax: **0372 623372**

mail: cric81500c@istruzione.it

pec: cric81500c@pec.istruzione.it

Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Prot. N. vedi segnatura

Sospiro, vedi segnatura

Oggetto: **Dichiarazione del Dirigente scolastico per liberatoria privacy per il Progetto FSE/PON** - Progetto autorizzato PON: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 per l’attuazione del progetto Fondo Sociale Europeo (FSE) **10.2.2A -FSEPON-LO-2020-323** - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado - **CUP G16J20000980001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/28314 del 10/09/2020; Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Autorizzazione progetto. Codice 10.2.2A - FSEPON-LO-2020-323

VISTO il D.l.vo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” , art. 31 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 155 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. 28 Agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la lettera di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali Europei e nazionali per lo sviluppo della coesione sociale prot. n. 27768 del 02/09/2020 “FSE - PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo e secondo ciclo, progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-6.

Firmato digitalmente da CATIA MARINA MAGNINI

VISTA la delibera n.5 del Collegio dei Docenti del 01/10/2020 e delibera n. 41/2020 del Consiglio di Istituto del 15/10/2020, con la quale è stato approvato il progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-LO- 2020-323 Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado;

CONSIDERATO che, in seguito alla pubblicazione del Bando di selezione alunni prot. 6330/b15 DEL 07/11/2020, sono state acquisite agli atti le domande di richiesta sussidi didattici e kit Scolastici, corredate di certificazioni e documenti riguardanti "dati personali";

VISTE le Disposizioni e Istruzioni del GDPR Regolamento UE 679/2016 che riguarda l'informativa sulla privacy, in particolare ai sensi dell'art. 14;

DICHIARA

che i dati personali forniti all' Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" di Sospiro (Cr) dai genitori o tutori degli alunni minorenni saranno trattati secondo il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR), che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, nella figura della Dirigente Scolastica Catia Marina Magnini, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: l'Istituto tratterà i dati personali dello studente per la realizzazione di comunicazioni e per la predisposizione di Graduatorie da pubblicare sul Sito web istituzionale, per la comunicazione dei dati sulla piattaforma INDIRE GPU-PON e per l'elaborazione dei dati sui software interni dell'Istituto. Sono esclusi scopi pubblicitari.

Modalità di trattamento dei dati: i dati personali forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso: il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo dei dati del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Titolare del Trattamento e Responsabile per la Protezione dei Dati:

Il Titolare del trattamento è l'istituto stesso, Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" con sede legale in via IV Novembre, 34 – 26048 Sospiro (Cr), nella figura della Dirigente Scolastica Dott.ssa Catia marina Magnini.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è il dott. Massimo Zampetti denominato DPO, incaricato dall'Istituto per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer, così come previsto dall'art. 37 del Reg. UE 2016/679.

Diritti dell'interessato: In ogni momento si potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR.

Periodo di conservazione: I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

La Dirigente Scolastica
Catia Marina Magnini
Firmata digitalmente