



**Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"**

Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR

Telefono: **0372 623476** -

Fax: **0372 623372**

mail: [cric81500c@istruzione.it](mailto:cric81500c@istruzione.it)

pec: [cric81500c@pec.istruzione.it](mailto:cric81500c@pec.istruzione.it)

Sito Istituto: [www.icsospiro.edu.it](http://www.icsospiro.edu.it)

Prot.n. vedi segnatura

Sospiro, vedi segnatura

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-169**

**CUP: G13D21001330007**

**LETTERA DI INCARICO**

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo "G.B. Puerari" attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT. CATIA MARINA MAGNINI RESPONSABILE DEL PROGETTO NOMINA IL DSGA CERETTI MICHELA IN QUALITÀ DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA E GESTIONALE DEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO**

Di prevedere, per la funzione di direzione amministrativa nel progetto di cui all'oggetto, l'impegno di n. 110 ore complessive, soggette a rimodulazione durante lo svolgimento del progetto e fino alla chiusura della certificazione rendicontazione in SIF, e comunque non oltre il 31/08/2022 salvo proroghe.

Le ore previste verranno svolte, così come da richiamata circolare n° 2/2009, in orario aggiuntivo al servizio ordinario

FIRMA PER ACCETTAZIONE  
Michela Ceretti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Catia Marina Magnini

**Firmato digitalmente da MICHELA CERETTI**

**Firmato digitalmente da CATIA MARINA MAGNINI**