

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"
Via IV Novembre,34
26048 Sospiro CR
Telefono : **0372 623476** - Fax : **0372 623372**
Posta elettronica certificata : cric81500c@pec.istruzione.it
Posta elettronica ordinaria : cric81500c@istruzione.it
Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
Codice fiscale : 93037640195
Codice univoco ufficio (CUF) : UF4SQM

**Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa
per il pagamento del corso di formazione "Le assenze del personale" –
partecipante Chiappa Emilia Paola**

C.i.g. : Z6D2897308

La Dirigente Scolastica

Visto il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferendosi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

Visti i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

Visti i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

Visti gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

Tenuto conto delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

Visto il Regolamento di Istituto relativo all'attività negoziale, adottato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.° 08 del 03 giugno 2019;

Visto il corso indetto da S.N.A.L.S. sede di Piacenza, volto alla divulgazione delle novità circa la gestione delle assenze del personale della scuola;

Attesa la necessità di adeguamento delle procedure amministrative di gestione delle assenze del personale scolastico;

Necessitando di aggiornamento l'assistente amministrativa Chiappa Emilia Paola nel suo ruolo di surrogante il D.S.G.A. in caso di sua assenza;

Determina

di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2019, nei termini seguenti :

Firmato digitalmente da Catia Marina Magnini

Attività	P04	Formazione ed aggiornamento del personale
Voce di spesa	03 05 02	Formazione professionale specialistica
Fornitura	50,00 €	
I.v.a.	00,00 €	
Spesa complessiva	50,00 €	
dicesi euro Cinquantaeuro / 00		



La Dirigente Scolastica

F.^{to} Dott.^{ssa} Catia Marina Magnini

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE