

	<p>Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 - Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it</p>
---	---

Prot. n.

Sospiro, vedi segnatura

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE *BANDO A PROCEDURA APERTA PER IL NOLEGGIO DI N° 4 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE – TRIENNIO 2022/2024 CIG Z78344AB4F*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i. »;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»
- VISTA** la Legge 208/2015 e l'Allegato 1 del D.M. 28 Novembre 2017 «Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a.»;
- ACCERTATO** che sono attive convenzioni CONSIP che riguardano il noleggio di fotocopiatrici multifunzione ma aventi caratteristiche essenziali non idonee;
- CONSIDERATO** che le convenzioni CONSIP prevedono il servizio di assistenza e manutenzione congestione da remoto e 2 giorni lavorativi per l'effettuazione degli interventi tecnici, servizi che non corrispondono alle esigenze dell'amministrazione (tempistica per l'assistenza tecnica di 12 ore per ridurre il disagio creato da eventuali malfunzionamenti e guasti alla macchine; fornitura e sostituzione del toner e di altre parti consumabili delle macchine effettuata da personale specializzato);

- VALUTATO** per quanto sopra che l'acquisto in convenzione CONSIP non soddisfa i principi di efficienza ed efficacia;
- RISPETTATE** le regole per il ricorso alle convenzioni CONSIP, utilizzati i relativi parametri e tenuto conto dell'interesse dell'Amministrazione;
- VISTO** il D. Lgs n. 50/2016, in particolare l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che *«prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»*;
- CONSIDERATO CHE** per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del ex D. Lgs. 50/2016 e smi, per l'acquisizione del servizio di noleggio di n° 4 fotocopiatrici multifunzione – triennio 2022-2024;
- VISTA** la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- TENUTO CONTO** che l'appalto non è suddiviso in lotti al fine di perseguire maggiori economie di mercato;
- CONSIDERATA** la necessità di dotare la Scuola di un servizio di noleggio fotocopiatrici per il triennio 2022/2024 per garantire, nell'interesse della scuola, la funzionalità del servizio a supporto delle attività didattiche e amministrative;
- VISTA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale dell'E.F. 2021 ;
- RILEVATO CHE** il contratto sarà aggiudicato alla ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri analiticamente enunciati nella documentazione di gara;
- VISTO** il Regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTE** le specifiche tecniche del servizio da acquistare;
- DATO ATTO** che le specifiche tecniche sono descritte nella documentazione di gara, e che è stata condotta idonea progettazione ed indagine di mercato al fine di definire le esigenze dell'Istituto e le caratteristiche del fornitore;
- RITENUTO** pertanto, di procedere in merito;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio di una gara pubblica mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del ex D. Lgs. 50/2016 e smi, per l'acquisizione del servizio di noleggio di n° 4 macchine fotocopiatrici multifunzione – triennio 2022/2024.

Art. 3

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base all'art. 95 comma 2 e 6 ex D.Lgs 50/2016 smi ed anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 4

Di nominare con successivo decreto del Dirigente Scolastico apposita Commissione per la valutazione delle offerte.

Di approvare la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale della

presente determina:

Bando di gara

Allegato A- Istanza di ammissione

Allegato B- Offerta tecnica

Allegati C- Offerta economica

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Catia Marina Magnini.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Catia Marina Magnini